



Manager et Motiver son Equipe

Durée :

2 jours

Pré-requis :

Aucun

Public concerné :

Ce stage s'adresse à tout manager souhaitant apporter à son équipe dynamisme et envie de réussir.

Accessibilité :

Cette formation est accessible aux personnes en situation de handicap - merci de nous informer au moins 14 jours avant le début de la formation, afin de prévoir les aménagements nécessaires.

Méthode et moyen pédagogiques :

Prise de conscience des postures de chacun des participants par la réalisation de simulations, d'entretiens, de réunions

Un support de cours sera remis à chaque stagiaire

Titre et qualité du formateur :

Consultante formatrice en communication, spécialiste du management de proximité, basée à Carnoux-en-Provence.

Modalités d'évaluation :

- La formation est divisée en modules. Un exercice est proposé à la fin de chaque module. Sa validation permet au formateur de présenter le module suivant. Nous assurons ainsi un contrôle continu des connaissances.
- Une évaluation du niveau préalable + une évaluation des acquis en fin de formation

Validation :

Attestation de stage

Objectifs professionnels :

A l'issue de la formation les stagiaires seront capables de :

- Piloter une équipe avec aisance
- Donner un cadre à leurs collaborateurs, expliquer, argumenter, impulser
- Accompagner les changements



CONTENU

Définir la notion d'équipe

- Analyser les points forts et faibles du travail d'équipe
- Catégoriser les profils freins
- Simuler une équipe en fonctionnement

Animer les équipes sur le long terme

- S'affirmer dans la relation à l'autre, se positionner en tant que leader
- Mesurer l'efficacité de l'équipe

Gérer l'équipe au quotidien

- Savoir recadrer: les plans d'actions, organiser l'activité
- Se réunir pour décider ensemble
- Assurer les points de contrôle/les entretiens
- Exploiter les retours d'expérience
- Conduire les réunions
- Animer les équipes distantes (réunions à distance, conference call)

Optimiser les situations relationnelles

- Favoriser la participation des membres de l'équipe aux buts communs
- Développer la responsabilisation aux affaires du service ou de l'entreprise
- Développer l'ouverture, l'amélioration de la circulation de l'information
- Renforcer la reconnaissance des collaborateurs
- Encourager les contacts entre collaborateurs : l'effet synergie